

	Allegato 1	Pagina 1 di 4
	Politica Integrata	Rev. 6 del 12/09/2025

La Direzione considera prioritaria la diffusione della cultura della qualità, del rispetto e tutela dell'ambiente e dell'attenzione alla salute e sicurezza sul lavoro, per la crescita dell'azienda e di tutte le parti interessate con cui essa interagisce direttamente o indirettamente. A tal fine, si ritiene fondamentale il miglioramento continuo dei processi di gestione interni, operando secondo le modalità previste dal sistema di gestione integrato qualità ambiente e salute e sicurezza sul lavoro secondo le norme UNI ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018 ISO 39001:2016, ISO 30415.

In relazione al proprio contesto di riferimento e alle parti interessate alle attività e ai prodotti/servizi erogati, la Direzione si impegna a:

- promuovere l'approccio per processi e, per ciascun processo, valutare e gestire i rischi e le opportunità;
- definire obiettivi e indicatori, considerando in ogni azione/decisione presa tutti i pertinenti aspetti legati alla qualità, all'ambiente e alla salute e sicurezza sul lavoro, e monitorarli attraverso un costante riesame; valutare le esigenze del Cliente al fine di soddisfarne al meglio i requisiti, così da favorire la competitività aziendale generale;
- rispettare e soddisfare tutte le leggi e i requisiti applicabili ed attuare un controllo costante con specifiche verifiche di conformità;
- proteggere e valorizzare l'ambiente e adottare tutte le misure necessarie per prevenire l'inquinamento;
- fornire condizioni di lavoro sicure e salubri e adottare tutte le misure necessarie per eliminare i pericoli, ridurre i rischi e per la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali;
- attuare i processi necessari per prepararsi e rispondere alle potenziali situazioni di emergenza;
- promuovere la consultazione e partecipazione dei lavoratori e dei rappresentanti dei lavoratori
- massimizzare le prestazioni dei servizi erogati rispetto ai requisiti del sistema di gestione integrato;
- fornire le risorse necessarie alla realizzazione, al mantenimento dell'efficacia e al miglioramento del sistema di gestione integrato per la qualità, ambiente e salute e sicurezza sul lavoro

La Società si è posta i seguenti obiettivi in materia di sicurezza stradale:

- Implementazione di un sistema di gestione per la sicurezza stradale conforme alla norma ISO 39001:2016, assicurando l'integrazione dei requisiti di sistema di gestione aziendale RTS con i sistemi di gestione aziendale già implementati all'interno della società (qualità, ambiente, sicurezza);
- Adottare come obiettivo a lungo termine l'eliminazione di morte e di lesioni gravi negli incidenti (sinistri) di traffico stradale e stabilendo i risultati intermedi di RTS da conseguire;
- Riesaminare il proprio sistema di gestione almeno annualmente in occasione del Riesame di direzione;
- Prevenzione degli incidenti stradali da fattori organizzativi
- Prevenzione degli incidenti stradali da fattori tecnici
- Prevenzione degli incidenti stradali da fattori umani
- Prevenzione degli incidenti stradali da fattori esterni

	Allegato 1	Pagina 2 di 4
	Politica Integrata	Rev. 6 del 12/09/2025

A tal fine si ritiene centrale il coinvolgimento delle parti interessate attraverso:

- la sensibilizzazione di tutte le parti interessate sugli impegni della presente Politica integrata;
- il coinvolgimento degli stakeholder nei processi di definizione degli obiettivi del sistema di gestione integrato;
- la formazione continua e l'acquisizione della consapevolezza da parte del Personale, operante a tutti i livelli, rispetto agli elementi fondanti della gestione della qualità, dell'ambiente e della salute e sicurezza propria, dei colleghi e di tutte le parti interessate;
- la garanzia di processi di comunicazione e confronto trasparenti in relazione ai requisiti e alle prestazioni del sistema di gestione integrato tra tutti i soggetti portatori di interesse.

La Direzione assicura che la presente politica sia documentata, resa operativa, mantenuta attiva, periodicamente riesaminata, diffusa a tutto il personale a tutte le parti interessate, nonché resa disponibile al pubblico.

POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE

Campostrini srl, si impegna a promuovere e garantire la parità di genere all'interno della propria organizzazione, nel rispetto dei principi di uguaglianza e non discriminazione, in linea con gli obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda ONU 2030 e del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) dell'Italia, elaborato nel contesto del programma Next Generation EU.

L'obiettivo è quello di integrare la parità di genere tra gli obiettivi strategici della nostra organizzazione per creare valore sostenibile, assicurando un ambiente di lavoro inclusivo che valorizzi tutte le competenze, rifiuti stereotipi, discriminazioni, ogni forma di abuso e contribuisca al progresso collettivo.

Campostrini srl, pertanto, si impegna a recepire i principi di *gender equality*, articolati sull'intero percorso professionale e fasi di vita delle lavoratrici, dal momento del recruiting fino al pensionamento, con l'obiettivo di aumentare la presenza femminile all'interno del contesto lavorativo e di garantire pari opportunità di carriera, fino ai più importanti ruoli apicali, pari trattamento economico, condizioni di *work-life balance* adeguate alle diverse fasi di vita e proattive nel riequilibrio dei carichi familiari tra uomini e donne.

A tale scopo, Campostrini srl:

- ha **implementato** un sistema di gestione per la parità di genere conforme ai requisiti della prassi UNI PdR 125:2022 al fine di assicurare e garantire la rappresentanza femminile e ridurre il divario di genere;
- ha istituito un **Comitato Guida** dedicato, responsabile dell'adozione e dell'applicazione continua ed efficace delle politiche per la parità di genere, monitorando i progressi e suggerendo miglioramenti.
- ha sviluppato un **Piano Strategico** con obiettivi specifici, misurabili, raggiungibili ed assegnati come responsabilità di attuazione per i processi che, in quanto più sensibili, sono da attenzionare per superare stereotipi di genere e creare un ambiente di lavoro che valorizzi l'inclusione e la diversità.

Le aree chiave individuate come necessarie per attuare gli obiettivi di parità di genere sono:

- **Cultura aziendale e strategia:** Promuovere una cultura inclusiva a tutti i livelli.
- **Governance:** Garantire una rappresentanza equa e trasparente nei ruoli decisionali.
- **Selezione e assunzione:** Implementare pratiche di reclutamento neutrali e inclusive.
- **Gestione della carriera:** Assicurare opportunità di crescita professionale equa per tutti.
- **Equità salariale:** Monitorare e correggere eventuali disparità retributive tra uomini e donne.
- **Genitorialità e cura:** Facilitare il bilanciamento tra vita lavorativa e responsabilità familiari.
- **Conciliazione vita-lavoro:** Favorire un equilibrio tra impegni lavorativi e personali per tutti i dipendenti.
- **Prevenzione degli abusi:** Implementare misure per prevenire e contrastare ogni forma di abuso, molestia o discriminazione.

Campostrini srl è consapevole che lo sviluppo di un ambiente di lavoro inclusivo richiede un impegno costante ed un contributo di tutta l'organizzazione in termini di linguaggio, politiche, processi, pratiche organizzative e comportamenti consci e inconsci delle singole persone.

A tale scopo, è cura della Direzione garantire formazione generale e specifica in materia, a tutti i livelli, per elevare la sensibilità individuale contro i pregiudizi e gli stereotipi legati al genere.

	Allegato 1	Pagina 4 di 4
	Politica Integrata	Rev. 6 del 12/09/2025

Campostrini srl vieta con tolleranza zero ogni forma di discriminazione diretta o indiretta, nonché ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale, sessuale (molestia), che comprometta la dignità morale e professionale, nonché l'integrità fisica e psichica delle risorse impiegate, deprimendone l'autostima e la motivazione, da chiunque attuata nei luoghi di lavoro e in occasione di collaborazioni o rapporti commerciali con l'organizzazione.

Campostrini srl si impegna, altresì a promuovere l'analisi e l'eliminazione di tutte le eventuali carenze, sia organizzative che informative che possano contribuire all'insorgere di situazioni conflittuali, di disagio psicologico e di mobbing e a garantire una tutela effettiva ad ogni dipendente, che sia stato destinatario di qualsivoglia atto o comportamento pregiudizievole o discriminatorio.

A tale fine, Campostrini srl ha istituito appositi canali interni di segnalazione che garantiscono la riservatezza o l'anonimato del segnalante, nel rispetto del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del Codice Privacy.

Ci impegnamo a comunicare e diffondere la Politica sulla parità di genere a tutti gli stakeholders (personale impiegato, collaboratori, fornitori) elevando a criterio preferenziale nella scelta di terzi fornitori/collaboratori l'adozione di politiche e misure volte a colmare il divario di genere.

PRINCIPI UNI ISO 30415 Gestione delle risorse umane - Diversità e inclusione

L'azienda si pone come obiettivi:

- il Miglioramento della resilienza, della sostenibilità e della reputazione di un'organizzazione;
- Identificazione ed eliminazione di eventuali situazioni di rischio nel campo della diversità e inclusione;
- Valorizzare i dipendenti e collaboratori con conseguente aumento della produttività;
- Rendere più attraenti e inclusivi i luoghi di lavoro;
- Favorire un cambiamento interno alle organizzazioni, con la messa a punto di obiettivi strategici maggiormente sostenibili sul piano sociale e nella costruzione di un rapporto diverso con gli stakeholder e loro coinvolgimento;
- disegnare, sviluppare e immettere sul mercato prodotti e servizi attenti alla diversità e all'inclusione;
- valutare se le strategie e le azioni intraprese hanno realmente avuto un impatto positivo sull'organizzazione nel suo complesso e sui portatori di interessi.
- Implementare la cultura diversità e inclusione in azienda verificando le caratteristiche demografiche e personali dei lavoratori (a es.: età, disabilità, identità di genere, origine etnica o nazionale, religione o credenza)
- contrasto all'ineguaglianza di genere e riduzione delle disuguaglianze attraverso un lavoro dignitoso per ottenere crescita economica.

La Direzione

Carla Pedrini


 Via Nazario Sauro, 18 Ronconi
 37020 S. Anna d'Alfaedo (VR)
 Tel. 045/753501 Fax 045/7535072
 C.F. e P.IVA 03507810236